

**FORMULARZ DO ZGŁASZANIA PROPOZYCJI PROJEKTÓW DO  
ZREALIZOWANIA NA TERENIE GMINY POSTOMINO W RAMACH BUDŻETU  
OBYWATELSKIEGO JAKO CZĘŚCI BUDŻETU GMINY POSTOMINO**

**UWAGA: \*Punkty oznaczone gwiazdką należy wypełnić OBOWIĄZKOWO!**

**I. DANE OSOBOWE MIESZKAŃCA LUB REPREZENTANTA MIESZKAŃCÓW  
ALBO NAZWA ORGANIZACJI ZGŁASZAJĄCEJ PROJEKT\***

Lp.	Imię, nazwisko mieszkańca/ nazwa organizacji*	Adres zamieszkania mieszkańca/ adres siedziby organizacji*	Kontakt do mieszkańca/ przedstawiciela mieszkańców/ organizacji	
			Imię, nazwisko*	
			Telefon kontaktowy*	
			Adres email (o ile to możliwe)	

**II. PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE\***

*(należy podać dokładny adres, opis lokalizacji lub obszaru, obowiązkowo nr działki budowlanej wraz z obrębem, dodatkowo można załączyć mapkę lub zdjęcia).*

**OPIS PROJEKTU**

Nazwa/ tytuł projektu	Lokalizacja projektu	Obszar tematyczny

**III. CELE PROJEKTU\***

*(należy wskazać cel realizacji projektu, w jaki sposób realizacja wpłynie na mieszkańców - maks. 100 wyrazów)*

--

**IV. OCHRONA ŚRODOWISKA (zalecane)**

*(należy określić, jaki wpływ na środowisko będzie miała realizacja zaproponowanego projektu - maks. 150 wyrazów)*

--

**V. OPIS PROJEKTU\***

*(należy przedstawić opis projektu, co dokładanie ma zostać wykonane w ramach zadania, jakie działania powinny być podjęte, opis problemu - maks. 400 wyrazów)*

**VI. UZASADNIENIE\***

*(należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, który zostanie rozwiązany w wyniku realizacji projektu - maks. 200 wyrazów)*

**VII. EFEKTY PROJEKTU I BENEFICJENCI PROJEKTU\***

*(należy wskazać zakładane efekty projektu, komu będzie służył projekt oraz którzy mieszkańcy skorzystają na jego realizacji - maks. 100 wyrazów)*

**VIII. SZACUNKOWY KOSZTORYS UWZGLĘDNIAJĄCY WSZYSTKIE RODZAJE KOSZTÓW I WSZYSTKIE ROBOTY NIEZBĘDNE DO PEŁNEJ REALIZACJI PROJEKTU\***

Lp.	Rodzaj kosztu, jednostka, ilość jednostek	Kwota brutto
	RAZEM	

**9. DODATKOWE ZAŁĄCZNIKI** *(zalecane np. zdjęcia, ekspertyzy, analizy prawne, rekomendacje, opracowania graficzne, wizualne itp. ).*

**10. LISTA PODPISÓW MIESZKAŃCÓW POPIERAJĄCYCH PROJEKT ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE OBJĘTYM PUŁĄ BUDŻETU OBYWATELSKIEGO, NA KTÓRYM ZLOKALIZOWANY JEST PROJEKT\***

**UWAGA:** *Projekt wymaga poparcia 0,1% mieszkańców grupy jednostek pomocniczych.*

**OŚWIADCZENIA MIESZKAŃCÓW POPIERAJĄCYCH PROJEKT\***

Ja, niżej wymieniony i podpisany udzielam poparcia projektowi do budżetu obywatelskiego Gminy Postomino pod nazwą:



**ANALIZA MERYTORYCZNA ZADANIA ZGŁOSZONEGO  
DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO**

*wypełnia referat Urzędu Gminy Postomino lub jednostka organizacyjna Gminy Postomino*

1. Proponowane zadanie mieści się w zakresie zadań własnych gminy  
TAK/NIE  
Uwagi:  
.....  
.....  
.....  
.....
2. Proponowane zadanie jest zgodne z prawem, prawem lokalnym, w szczególności ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Postomino lub odpowiednim planem zagospodarowania  
TAK/NIE  
Uwagi:  
.....  
.....  
.....  
.....
3. Teren, na którym ma być zlokalizowane zadania stanowi wyłączną własność gminy:  
TAK/NIE  
Uwagi:  
.....  
.....  
.....  
.....
4. Proponowane zadanie jest przewidziane do uwzględnienia w budżecie Gminy Postomino poza budżetem obywatelskim  
TAK/NIE  
Uwagi:  
.....  
.....  
.....  
.....
5. Zadanie jest możliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego.  
TAK/NIE  
Uwagi:  
.....  
.....  
.....  
.....

6. Zadanie wymaga:

- a) dokumentacji projektowej
- b) zgłoszenia robót
- c) inne: .....

Uwagi:

.....  
.....  
.....

7. Szacunkowe koszty proponowanego zadania:

- a) bez uwag
- b) z uwagami

.....  
.....  
.....

Rekomendacja dotycząca uwzględnienia propozycji zadania zgłoszonego do budżetu obywatelskiego na karcie do głosowania:

- a) pozytywna
- b) negatywna

.....  
.....  
.....

.....

data i podpis kierownika referatu/  
dyrektora/ kierownika jednostki organizacyjnej